

Na temelju članka 13. Zakona o udrugama ("Narodne novine" broj 74/2014), i članka 17. stavak 1. Statuta udruge **od 24. svibnja 2010.** god. , Skupština Udruge kronično bolesnog djeteta «Zajedno do zdravlja» na redovnoj sjednici, održanoj 31.svibnja 2016. godine prihvaća prijedlog za izmjenu Statuta Udruge, te proglašava novi Statut Udruge:

# **S t a t u t**

## **Udruge kronično bolesnog djeteta**

### **«ZAJEDNO DO ZDRAVLJA»**

#### **I**

#### **OPĆE ODREDBE**

##### **Članak 1.**

Ovim statutom utvrđuju se i određuju:

- (1) naziv, sjedište i područje djelovanja Udruge sukladno ciljevima
- (2) način osiguranja javnosti djelovanja Udruge,
- (3) izgled pečata Udruge,
- (4) ciljevi i djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi,
- (5) imovina, način stjecanja imovine i raspolaganje s dobiti i imovinom
- (6) uvjeti i način učlanjivanja i prestanka članstva, prava, obveze i odgovornosti te stegovna odgovornost članova i način vođenja popisa članova,
- (7) način zastupanja Udruge, unutarnji ustroj Udruge, tijela Udruge, ovlasti tijela, njihov sastav i način izbora, ovlasti, način odlučivanja, uvjeti opoziva i trajanje mandata, način sazivanja sjednica Skupštine, te način sazivanja sjednice Skupštine u slučaju isteka mandata,
- (8) izbor i opoziv likvidatora Udruge,
- (9) prestanak postojanja Udruge i postupak s imovinom u slučaju prestanka postojanja Udruge
- (10) način rješavanja sporova i sukoba interesa unutar Udruge.

##### **Članak 2.**

- (1) Puni naziv udruge je : «Zajedno do zdravlja» Udruga kronično bolesnog djeteta
- (2) Skraćeni naziv glasi : Udruga «Zajedno do zdravlja»
- (3) Udruga ima svojstvo pravne osobe registrirane pri nadležnom tijelu državne uprave.
- (4) Udrugu u pravnom prometu zastupaju Predsjednik i potpredsjednik Udruge.
- (5) Predsjednik predstavlja i zastupa Udrugu , potpisuje akte Izvršnog odbora , financijske dokumente , stara se o provedbi odluka i zaključaka Skupštine i Izvršnog odbora , osigurava javnost rada Udruge.
- (6) Potpredsjednik u nemogućnosti predsjednika, umjesto njega izvršava sve obveze iz stavka (5) ovog članka.

##### **Članak 3.**

- (1) Udruga kronično bolesnog djeteta «Zajedno do zdravlja» (u daljnjem tekstu: Udruga) je dragovoljna, nestranačka, nepolitička, neprofitna i humanitarna organizacija
- (2) Sjedište udruge je u Dubrovniku, a područje djelovanja Udruge je: Županija dubrovačko-neretvanska. Odluke o promjeni adrese sjedišta i području rada Udruge donosi Izvršni odbor.

(3) Udruga u svojstvu pravne osobe može pristupati savezu srodnih udruga na području Republike Hrvatske, ako to pridonosi postizanju ciljeva njezina djelovanja određenih ovim statutom.

(4) Sve funkcije u Udruzi su dragovoljne, a svi pojedinci aktivni u Udruzi su volonteri. Rad pojedinca iznimno se može nagraditi prema količini i stručnosti obavljenih poslova o čemu odluku o svakom pojedinačnom slučaju, vrsti i visini nagrade predlaže Izvršni odbor, a donosi Skupština.

#### **Članak 4.**

(1) Rad Udruge je javan i pristupačan svim sredstvima javnog priopćavanja. Predstavnici sredstava javnog priopćavanja mogu biti nazočni sjednicama tijela upravljanja Udruge i izvještavati javnost o radu tijela i Udruge, osim u slučajevima kada Izvršni odbor donese odluku da se na sjednici, sastanku, raspravlja o temama koje trebaju ostati poslovna tajna.

(2) Javnost rada Udruge osigurava se i ostvaruje izvješćivanjem članova Udruge, te putem javnog priopćavanja. Članovi se o radu Udruge izvješćuju dostavom pisanih materijala, prisustvovanjem na sjednicama tijela Udruge, te elektroničkim putem ( internet i e-mail ).

(3) Sve informacije o radu, poslovanju i odlukama Udruge ili njezinih tijela javni su, te se objavljuju na web stranicama Udruge, te neposrednim uvidom u izvještaje i zapisnike sa sjednica, kao i drugim dokumentima kojima se isto dokazuje.

(4) Javnost rada Udruge osigurava se i kroz javnost podataka koji se upisuju u javno dostupan Registar udruga i kroz obvezu podnošenja godišnjeg financijskog izvješća koji se onda javno objavljuje putem Registra neprofitnih udruga i Registra udruga.

#### **Članak 5.**

(1) Udruga ima svoj pečat.

(2) Pečat Udruge je okruglog oblika 25 mm, uz gornji obod je ispisan naziv Udruge, a uz donji obod sjedište, dok je u sredini karakterističan znak Udruge a to su dječak i djevojčica ispod duge.

(3) Pečat čuva i ovlašten ga je koristiti predsjednik Udruge te osobe koje on ovlasti.

(4) Udruga ima svoj znak. Znak sačinjavaju dva simbola uspravnih ljudskih tijela koji se drže za ruke. Tijela su crne, a glave svijetlo plave boje, kao zaštitne boje Udruge.

#### **Članak 6.**

(1) Udruga može imati i svoje ustrojbene oblike koji nemaju svojstvo pravne osobe kao što su:

- Sekcija astme
- Sekcija celijakije
- Sekcija reumatoidnog artritisa ,

te sve ostale sekcije za koje se pokaže potreba osnivanja , a zbog najmanje troje članova iste interesne skupine – bolesti , od kojih će jedan između njih biti izabran za voditelja sekcije.

(2) Evidenciju o takvim sekcijama i njenim članovima se vodi u Udruzi, za što su zaduženi voditelji pojedinih sekcija.

## **II**

### **CILJEVI, PODRUČJE DJELOVANJA SUKLADNO CILJEVIMA, CILJANE SKUPINE I DJELATNOST UDRUGE**

## **Članak 7.**

(1) Cilj Udruge je podizanje kvalitete života kronično oboljele djece, mlađih punoljetnika do 21 godine života i njihovih obitelji, na razinu dostojnu svake zdrave osobe.

(2) Udruga svoj cilj postiže sljedećim zadacima:

- osiguranjem besplatnog smještaja u Zagrebu za djecu i pratitelje djece do 21. godine starosti, koja se liječe u Zagrebačkim klinikama, kao oblik pomoći u liječenju djece.
- uspostavljanjem i održavanjem suradnje s roditeljima kronično bolesne djece i mlađih punoljetnika do 21 godine, stručnim osobama, institucijama i udrugama,
- informiranjem članova i javnosti o problemima kronično bolesne djece i mlađih punoljetnika do 21 godine te njihovih obitelji,
- udruživanjem i educiranjem bolesnika i njihovih obitelji radi pomoći u ostvarivanju njihovih prava iz zdravstvene i socijalne skrbi,
- zaštitom i promoviranjem prava bolesnog djeteta u bolnici, te poboljšavanjem uvjeta liječenja na dječjim odjelima,
- promicanjem kvalitete života, liječenja i skrbi bolesne djece i mlađih punoljetnika do 21 godine,
- poticanjem edukacije i stručnog usavršavanja roditelja i osoba koje rade s oboljelom djecom i mlađim punoljetnicima do 21 godine
- podizanjem zdravstvene prosvjećenosti pučanstva,
- prikupljanjem i raspodjelom humanitarne pomoći, te pružanjem socijalne pomoći malim bolesnicima i njihovim obiteljima i skrbnicima,
- raznim drugim zadacima u cilju poboljšanja kvalitete života i zdravlja kronično oboljele djece

## **Članak 8.**

(1) Područja djelovanja udruge sukladno ciljevima su:

- zaštita zdravlja,
- socijalna,
- humanitarna,
- ljudska prava.

## **Članak 9.**

(1) Ciljane skupine udruge su:

- Djeca do 18. godine života oboljeli od kroničnih bolesti, težih akutnih stanja i s trajnim razvojnim teškoćama,
- Članovi uže obitelji u svojstvu pratitelja djece do 18. godine života oboljelih od kroničnih bolesti, težih akutnih stanja i s trajnim razvojnim teškoćama.
- Iznimno od stavka 1 i 2 ovog članka ciljane skupine mogu biti mlađi punoljetnici do 21. godine života ukoliko nisu sposobni za samostalan život

## **Članak 10.**

(1) Udruga izvršava zadatke za ostvarenje svojih ciljeva obavljanjem sljedećih aktivnosti:

- poticanje zdravstvene prosvjećenosti pučanstva radi učinkovitije borbe o kroničnim i teško izlječivim bolestima putem javnih predavanja, putem sredstava javnog priopćavanja, interneta i drugih elektroničkih medija, te izdavanjem ili pomoći u

izdavanju knjiga, brošura, letaka, plakata i ostalog tiskanog materijala usmjerenog na razne oblike borbe protiv kroničnih i teško izlječivih bolesti.

- nastupom predstavnika Udruge i njenih članova pred državnim organima i ustanovama kao i lokalnim zajednicama, te suradnjom sa svim institucijama na državnoj i lokalnoj razini kojom se mogu ostvariti ciljevi Udruge, a koji su nadležni za problematiku kojom se Udruga bavi
  - planiranje i realizacija projekata usmjerenih k trajnom boljitku u liječenju oboljele djece, kao trajno osiguranje smještaja za liječenje van Dubrovnika, fondovi za liječenja i operativne zahvate u inozemstvu itd...
  - planiranje i realizacija aktivnosti i projekata, sukladno programu i odredbama Europske udruge za djecu u bolnici ( European Association for Children in Hospital EACH)
  - suradnjom sa sličnim i istovrsnim udrugama na području Hrvatske ili inozemstva
  - organiziranje, podupiranje i poticanje znanstveno-istraživačkog rada
  - pomoć u izobrazbi stručnih kadrova organiziranjem stručnih i znanstvenih skupova kao i upućivanjem svojih članova, na takve skupove u zemlji i inozemstvu
  - poticanje kao i svi oblici suradnje i pomoći djeci i njihovim obiteljima
  - poticanje i organiziranje dragovoljnih humanitarnih akcija radi prikupljanja i pružanja pomoći bolesnicima i njihovim obiteljima i skrbnicima
- (2) Udruga koordinira, usmjerava i pomaže obavljanje raznih oblika poslova usmjerenih na borbu protiv kroničnih i teško izlječivih bolesti.
- (3) U izvršavanju svojih zadaća Udruga djeluje u okviru zakona, mjera zdravstvene zaštite i zdravstvene politike koja se provodi u Republici Hrvatskoj.

### **III**

## **NAČIN POSLOVANJA, STJECANJE I RASPOLAGANJE OSTVARENOM DOBITI, IMOVINA UDRUGE**

### **Članak 11.**

- (1) Za obavljanje poslova iz članka 7 –do 10 ovog statuta Udruga koristi vlastita novčana sredstva i vrijednosne papire.
- (2) Izvori sredstava udruge su:
- članarina
  - proračunska sredstva Grada Dubrovnika, Županije dubrovačko-neretvanske, države, te ostalih općina i gradova na području Županije dubrovačko-neretvanske
  - donacije i dobrovoljni prilozima fizičkih i pravnih osoba
  - sponzorstva
  - pokretna i nepokretna imovina
  - usmjerena humanitarna sredstva iz drugih izvora (prihodi od zabavnih, kulturnih, sportskih priredbi, izložbi umjetnina, državna lutrija)
  - druga natječajna sredstva
  - ostali izvori u skladu sa Zakonom
- (3) Plan prihoda i rashoda utvrđuje se za svaku godinu, financijskim planom kojeg donosi Skupština na prijedlog Predsjednika ili Izvršnog odbora.
- (4) Sredstva Udruge mogu se koristiti samo namjenski u skladu sa Statutom i usvojenim financijskim planom.
- (5) Po potrebi, iznimno od stavka 4. ovog članka , sazivanjem izvanredne Skupštine uz natpolovičnu većinu glasova.

- (6) Članovi Udruge imaju pravo na nadoknadu za opravdane troškove učinjene u vezi s obavljanjem djelatnosti Udruge.
- (7) Članovi Udruge imaju pravo na naknadu za izvođenje projekta, programa ili aktivnosti samo ako su troškovnikom projekta, programa ili aktivnosti planirana i za isto osigurana natječajna sredstva u skladu s važećim propisima.

### **Članak 12.**

Pravo potpisa u novčanom poslovanju Udruge imaju Predsjednik i potpredsjednik.

- (1) Financijsko-materijalno poslovanje Udruge organizira se i vodi prema propisima kojima se uređuje način vođenja računovodstva neprofitnih organizacija.
- (2) Financijsko računovodstveni poslovi povjeravaju se stručnoj osobi.

### **Članak 13.**

- (1) Imovinu Udruge sačinjavaju pokretna i nepokretna imovina udruge, prihodi koje ona ostvaruje i inventar.
- (2) Imovinu Udruge sačinjava i stan u Zagrebu u 100% vlasništvu udruge, četverosobni STAN oznake 8 na trećem katu, ulaz A, na adresi Miroslava Milića 5, Špansko, Zagreb, a koji se sastoji od ulaza, dnevnog boravka, kuhinje, kupaonice, blagovaonice, 3 spavaće sobe, predprostora, wc-a, loggie i spremišta S8, ukupne površine 76,11 m<sup>2</sup>, kat.čest. 4986/70 k.o. Vrapče Novo zk.ul. 8128, poduložak 8, 8. ETAŽA 27/1000
- (3) Predsjednik Udruge i (ili) osobe koje Skupština ovlasti imaju naredbodavno pravo u raspolaganju imovinom Udruge sukladno Statutu.

### **Članak 14.**

- (1) Rad Udruge odvija se na osnovi programa i plana rada koji obuhvaća neposredne, kratkoročne i dugoročne potrebe i zadatke Udruge.
- (2) Program djelovanje Udruge donosi Skupština, a plan rada Izvršni odbor Udruge.

## **IV. ČLANSTVO**

### **Članak 15.**

- (1) Članovi Udruge mogu biti fizičke i pravne osobe, registrirane na području grada Dubrovnika i Dubrovačko neretvanske županije.
- (2) Članovi mogu biti redoviti (fizičke osobe), članovi prijatelji (fizičke ili pravne osobe), kao i počasni članovi (fizičke ili pravne osobe)
- (3) Redovnim članom može postati osoba koja u užoj obitelji ima kronično ili teže oboljelo dijete/maloljetnu osobu do 21 godine.
- (4) Članom prijateljem može postati svaka fizička ili pravna osoba koja želi sudjelovati u radu i promicanju interesa Udruge.
- (5) Počasne članove Udruge predlaže Izvršni odbor Udruge, a na temelju rada, zalaganja, ugleda ili ostalih zasluga u ostvarivanju ciljeva Udruge, o čemu konačnu odluku donosi Skupština.

- (6) Članstvo u Udruzi počinje potpisanom pristupnicom ili ispunjenom pristupnicom na web stranici Udruge, na koju suglasnost daje Izvršni odbor.
- (7) Svaki član Udruge dobiva članski broj i člansku iskaznicu.
- (8) Članstvo u Udruzi prestaje pismenim zahtjevom za istupanjem iz članstva ili odlukom Stegovne komisije.
- (9) Žalba na prestanak članstva podnosi se Skupštini Udruge i njezina je odluka konačna.

### **Članak 16.**

- (1) Članovi Udruge imaju pravo, odgovornosti i obvezu:
  - da sudjeluju u radu, te da biraju i budu birani u sva tijela Udruge;
  - da svojim radom doprinose ostvarivanju programa i zadataka Udruge;
  - da uredno plaćaju članarinu za pokriće troškova i obveza Udruge;
  - da poštuju privatnost svakog člana Udruge.

### **Članak 17.**

- (1) Način i uvjeti primanja u članstvo i gubljenja članstva, prava i obveze članova, dokumentaciju o članovima, iznos članarine i ostala pitanja vezana uz članstvo uređeno je „Pravilnikom o članstvu“ kojeg donosi Skupština.

## **Popis članova**

### **Članak 18.**

- (1) Popis članova udruge vodi se elektronički ili na drugi prikladan način u Matičnom popisu članova i obvezno sadrži podatke o:
  - osobnom imenu (ili nazivu pravne osobe),
  - osobnom identifikacijskom broju (OIB);
  - datumu rođenja,
  - datumu pristupanja udruzi,
  - kategoriji članstva, ako su utvrđene statutom udruge,
  - datumu prestanka članstva u udruzi,
  - drugim informacijama važnim za udругu (zdravstveni status djeteta i slično – treba odlučiti zajedno)
- (2) Popis članova dostupan je na uvid članovima i nadležnim tijelima, na njihov zahtjev.
- (3) Popis članova vodi tajnik/ca udruge.

## **V. TIJELA UDRUGE**

### **Članak 19.**

- (1) Tijela Udruge su:
  - Skupština
  - Predsjednik
  - Izvršni odbor
  - Nadzorni odbor
  - Stegovna komisija
  - Likvidator

(2) Izbor Predsjednika , članova Izvršnog odbora, Nadzornog odbora, Stegovne komisije i Povjerenstvo za popis inventara, te likvidatora, obavlja Skupština Udruge na Izornoj Skupštini (redovna ili izvanredna).

## **Skupština**

### **Članak 20.**

(1) Skupština je najviše tijelo upravljanja Udrugom, a čine je svi njezini redovni članovi, koji redovito plaćaju članarinu, te ne krše odredbe Statuta Udruge.

(2) Pravo sudjelovanja u radu Skupštine bez prava odlučivanja imaju predstavnici ustrojbenih oblika Udruge, zainteresiranih organa, udruga, institucija od interesa za rad Udruge te građani i pravne osobe (članovi prijatelji) koji su svojim radom, zalaganjem i ugledom pridonijeli ili mogu pridonijeti uspješnom radu Udruge.

(3) O pravu sudjelovanja u radu Skupštine predstavnika iz stavka 2. ovog članka odlučuje Izvršni odbor Udruge.

### **Članak 21.**

(1) Skupština Udruge :

- donosi Statut Udruge te njegove izmjene i dopune;
- donosi poslovnik o svom radu;
- bira i razrješava predsjednika Skupštine, članove Izvršnog odbora , Nadzornog odbora i Stegovne komisije, te likvidatora;
- donosi program rada i financijski plan Udruge za mandatno razdoblje;
- razmatra aktualna pitanja u pogledu ustroja Udruge , utvrđuje stajališta Udruge te daje preporuke i donosi zaključke;
- razmatra izvješća o radu Izvršnog odbora , izvješća Nadzornog odbora i drugih radnih tijela Skupštine Udruge ;
- verificira mandate članova Skupštine Udruge ;
- osniva radna tijela Skupštine Udruge ;
- obavlja i druge poslove određene Zakonom, ovim Statutom i drugim općim aktima Udruge ;
- donosi odluku o prijenosu pojedinih ovlasti za obavljanje poslova i zadataka na druga tijela Udruge ;
- donosi odluku o prestanku rada Udruge i načinu raspolaganja preostalom imovinom udruge

(1) Skupština može razriješiti članove ostalih tijela Udruge prije isteka mandata na koji su izabrani, a zbog neaktivnosti tih tijela ili neodržavanja sjednica i to u cijelosti ili samo pojedine članove. Ukoliko razrješava cijelo tijelo, Skupština bira novo s punim mandatom, a ukoliko razrješava samo pojedine članove bira nove članove kojima mandat traje do isteka mandata tijela u koje su birani.

### **Članak 22.**

(1) Redovna sjednica Skupštine se saziva jednom godišnje.

(2) Sjednicu Skupštine saziva Predsjednik ili Izvršni odbor najmanje petnaest dana prije održavanja, pozivom pismeno na adresu člana ili e-mailom ili putem javnih glasila. Odluka o sazivu mora sadržavati dnevni red, vrijeme i mjesto održavanja.

(3) Po potrebi, na prijedlog Izvršnog odbora ili 1/3 članova i može se sazvati Izvanredna sjednica Skupštine. Odluka o sazivu mora sadržavati dnevni red , vrijeme i mjesto održavanja.

(4) Ako predsjednik ili Izvršni odbor ne sazove Izvanrednu sjednicu Skupštine u roku od trideset dana od dana primitka zahtjeva , pravo na to ima predlagač , pod istim uvjetima kao u stavku (3) ovog članka.

### **Članak 23.**

(1) Skupština Udruge odlučuje većinom glasova nazočnih članova s pravom glasovanja.

(2) Skupština Udruge na prijedlog Izvršnog odbora, odlučuje dvotrećinskom (2/3) većinom nazočnih članova s pravom glasovanja prilikom donošenja Statuta, njegovih izmjena i dopuna.

(3) Iznimno od prethodnih stavaka , Skupština udruge dvotrećinskom (2/3) većinom svih članova odlučuje o promjeni izabranog likvidatora i prestanku rada Udruge.

(4) Odluke Skupštine mogu se donositi i elektronskim glasovanjem, npr. porukom s autentične e-mail adrese na jednaki način propisan u stavku (1) i (2) ovog članka. Za članove koji u propisanom roku nisu glasovali, smatrat će se da glasovanju nisu nazočili.

### **Članak 24.**

(1) U slučaju isteka mandata tijelima Udruge koja su ovlaštena sazvati sjednicu Skupštine, sjednicu Skupštine saziva v.d. Predsjednika udruge, prema postupku opisanom u prethodnom članku.

## **Predsjednik**

### **Članak 25.**

(1) Udruga ima Predsjednika udruge kao prvo izvršno tijelo Skupštine udruge.

(2) Predsjednik za svoj rad odgovara Skupštini udruge.

(3) Predsjednika udruge bira Skupština iz redova članstva Skupštine.

(4) Predsjednik udruge je ujedno i predsjednik Skupštine i Izvršnog odbora udruge.

(5) Predsjednik udruge ima ovlasti propisane člankom 2., stavak (3) i (4) Statuta

(6) Predsjednik samostalno donosi odluke o operativnim troškovima u visini do 2.000 kn u okvirima usvojenog financijskog plana.

(7) Mandat Predsjednika udruge traje dvije (2) godine.

## **Izvrši odbor**

### **Članak 26.**

(1) Udruga ima Izvršni odbor od minimalno pet (5) članova.

(2) Predsjednik , potpredsjednik i tajnik Udruge automatizmom postaju članovi Izvršnog odbora, kojem se pridodaju dva (2) člana iz sastava Skupštine Udruge.

(3) Ukupan broj članova Izvršnog odbora mora biti neparan.

(4) Mandat članova Izvršnog odbora traje 4 (četiri) godine.



## **Članak 27.**

- (1) Izvršni odbor je izvršno tijelo Skupštine Udruge i za svoj rad odgovara Skupštini.
- (2) Izvršni odbor čine predsjednik , potpredsjednik , tajnik i dva člana Udruge.
- (3) Izvršni odbor Udruge obavlja slijedeće poslove:
  - priprema i predlaže sazivanje sjednica Skupštine Udruge
  - donosi plan rada, financijski plan i završni račun Udruge te godišnju članarinu na temelju okvirnog programa Skupštine
  - raspolože sredstvima Udruge u okviru utvrđenog financijskog plana
  - odobrava periodične obračune i završni račun Udruge
  - bira predstavnika Udruge u druge srodne tuzemne i inozemne međunarodne udruge
  - donosi prijedloge o dodijeli priznanja Udruge
  - obavlja i druge poslove utvrđene ovim Statutom i odlukama Skupštine Udruge.

## **Nadzorni odbor**

### **Članak 28.**

- (1) Nadzorni odbor se sastoji od 3 (tri) člana koji među sobom biraju predsjednika, zamjenika i člana.
- (2) Nadzorni odbor bira Skupština Udruge iz svog sastava na mandat od 4 (četiri) godine
- (3) Jedan član Nadzornog odbora može biti i Član prijatelj (fizička osoba ili predstavnik pravne osobe) kojeg izabere Skupština.

### **Članak 29.**

- (1) Nadzorni odbor prati i analizira gospodarenje sredstvima Udruge i njezino financijsko i materijalno poslovanje, te kontrolira raspodjelu i trošenje financijskih sredstava kao i pravilno provođenje odluka Skupštine i Izvršnog odbora Udruge.
- (2) Nadzorni odbor razmatra slučajeve i donosi odluke o eventualnom sukobu interesa.
- (3) Nadzorni odbor dužan je sukobe interesa razriješiti na način da zaštiti interese Udruge.
- (4) Nadzorni odbor najmanje jedanput godišnje podnosi Izvršnom odboru izvješće o svom radu a o svojim nalazima izvješćuje Izvršni odbor i Skupštinu Udruge koji su dužni razmotriti dostavljeni nalaz, te po potrebi u okviru svojih prava i dužnosti, poduzeti odgovarajuće mjere.

## **Stegovna komisija**

### **Članak 30.**

- (1) Stegovna komisija je tijelo Skupštine Udruge koje ima dužnost nadzirati poštivanje odredbi ovog Statuta od strane članova i tijela Skupštine te predlagati stegovne mjere.
- (2) Stegovna komisija ima pravo i dužnost razrješavati sporove i nesporazume među članovima i dužnosnicima Udruge.
- (3) Stegovnu komisiju čine 3 (tri) člana koji među sobom biraju predsjednika , zamjenika i člana. Njih bira Skupština.
- (4) Stegovna komisija donosi odluke u svom punom sastavu.

- (5) Stegovna komisija se bira na mandat od 4 (četiri)godine.

## **Likvidator udruge**

### **Članak 31.**

- (1) Likvidator je fizička ili pravna osoba koju imenuje Skupština Udruge.
- (2) Likvidator se u skladu sa zakonom upisuje u Registar udruga.
- (3) Likvidator može, ali ne mora biti član Udruge.
- (4) Likvidator zastupa Udrugu u postupku likvidacije te se otvaranjem likvidacijskog postupka upisuje u Registar udruga kao osoba ovlaštena za zastupanje Udruge do okončanja postupka likvidacije i brisanja Udruge iz Registra udruga.
- (5) Za likvidatora Udruge imenuje se Roberto Machiedo.
- (6) Likvidatora opoziva Skupština Udruge 2/3 većinom svih članova.
- (7) Mandat likvidatora traje do opoziva ili drugog slučaja koji priječi izabranu osobu u obavljanju dužnosti likvidatora.

## **Ostala radna tijela**

### **Članak 32.**

- (1) Skupština i Izvršni odbor Udruge mogu prema potrebi osnivati stalna ili povremena radna tijela za obavljanje određenih poslova i zadataka.
- (2) Odlukom o osnivanju radnog tijela uređuje se njegov sastav, zadaci, ovlaštenja i način rada.
- (3) Sve dok Udruga nema zaposlenog (određeno / neodređeno) tajnika-administratora ili drugog zaposlenika, sav rad na tehničko-administrativnim, knjigovodstvenim, blagajničkim poslovima te poslovima prikupljanja dobrovoljnih doprinosa i svih drugih oblika prikupljanja pomoći je dragovoljan.
- (4) Izuzetno Udruga može za prikupljanje članarine i posao učlanjenja novih članova zaposliti akvizitera. Odluku o tome kao i o visini naknade za taj posao donosi Izvršni odbor Udruge.

## **VI. PRESTANAK POSTOJANJA UDRUGE I POSTUPAK S IMOVINOM U SLUČAJU PRESTANKA POSTOJANJA UDRUGE**

### **Prestanak postojanja udruge**

#### **Članak 33.**

- (1) Udruga prestaje postojati:
  - dvotrećinskom (2/3) odlukom svih članova Skupštine
  - u drugim slučajevima predviđenim Zakonom.
- (2) Imovina i pozitivni saldo Udruge ne može se razdijeliti među članovima Udruge, osnivačima, zaposlenima ili s njima povezanim osobama.
- (3) U slučaju prestanka rada Udruge izvršne ovlasti nad Udrugom preuzima Likvidator.

- (4) Likvidator će od pokretne i nepokretne imovine, namiriti vjerovnike i eventualne troškove sudskog postupka,
- (5) Likvidator Udruge je dužan s preostalom imovinom Udruge postupiti prema odluci Skupštine, tj. kako je propisano Statutom Udruge.
- (6) Nekretnine u vlasništvu Udruge moraju trajno služiti osnovnom cilju i biti ustupljene na raspolaganje Dječjem odjelu Opće bolnice Dubrovnik.
- (7) Eventualni pozitivan saldo Udruge predat će se Dječjem odjelu Opće bolnice Dubrovnik, za održavanje stana u Zagrebu i kao sredstva pomoći za trenutne planove odjela ( npr. uređenje odjela, kupnja medicinskih uređaja i sl.) i u druge svrhe se ne smije koristiti.

## **VII. ODGOVORNOST ČLANOVA, RJEŠAVANJE SPOROVA I SUKOBA INTERESA**

### **Stegovna odgovornost članova**

#### **Članak 34.**

- (1) Članovi Udruge preuzimaju obveze i odgovornosti koje proizlaze iz zakona i drugih pravnih propisa, ovog Statuta i drugih akata Udruge.
- (2) Članovi Udruge stegovno odgovaraju za povredu članskih obveza i odgovornosti:
  - kršenje zakonskih i drugih obveza u svezi djelovanja Udruge
  - nepoštivanje odredaba Statuta
  - nepoštivanje odluka tijela upravljanja Udruge
  - neizvršavanje preuzetih obveza
  - nesavjesno izvršavanje obveza zbog čega je nastala materijalna šteta Udruzi
  - nesavjesno ili nezakonito raspolaganja imovinom Udruge
  - narušavanje ugleda Udruge
- (3) Stegovna odgovornost članova Udruge utvrđuje se u stegovnom postupku kojeg vodi Stegovna komisija.
- (4) Stegovni postupak vodi se časno i zdravorazumski, a u njemu se utvrđuju okolnosti uslijed kojih je došlo do povrede članskih obveza i odgovornosti, težina povrede i šteta nastala za Udrugu.
- (5) U slučaju utvrđivanja sumnje na počinjeno kriminalno djelo ili drugo kršenje Zakona Stegovna komisija ima ovlasti podnijeti prijavu Policiji Republike Hrvatske, a obavezu bez odgode o istom izvijestiti Skupštinu udruge.

#### **Članak 35.**

- (1) Za utvrđenu povredu članskih obveza i odgovornosti mogu se izreći sljedeće stegovne mjere:
  - opomena,
  - suspenzija
  - isključenje iz Udruge
- (2) Članu se može izreći i druga mjera ako se smatra da bi takva bila primjerena počinjenom prekršaju.

- (3) Član Udruge kojem je izrečena stegovna mjera ima pravo u roku od petnaest (15) dana, računajući od dana dostave odluke, podnijeti žalbu Skupštini Udruge putem Predsjednika.
- (4) Skupština Udruge je dužna riješiti žalbu u roku 30 dana računajući od dana dostave žalbe.
- (5) Odluka Skupštine Udruge je konačna.

## **Sporovi i sukob interesa**

### **Članak 36.**

- (1) Za eventualne sporove među članovima nadležna je Stegovna komisija.
- (2) Predsjednik komisije zaprima prijave, priprema materijale za rješavanje slučaja te saziva sjednicu komisije najkasnije u roku petnaest (15) dana.
- (3) U slučaju takve prijave Stegovna komisija dužna je izvijestiti Skupštinu u roku od sedam (7) dana.
- (4) Stegovna komisija dužna je u roku od trideset (30) dana donijeti mišljenje i prijedlog odluke te isto dostaviti Skupštini.
- (5) Skupština donosi konačnu odluku o svakom pojedinom slučaju.
- (6) Ukoliko Stegovna komisija ne može donijeti konačni prijedlog odluke, Skupština može imenovati Arbitražno povjerenstvo, u sastavu i brojem članova utvrđenim u odluci o imenovanju.
- (7) Odluka Skupštine na temelju prijedloga Stegovne komisije ili arbitražnog povjerenstva je konačna.

### **Članak 37.**

- (1) U obavljanju djelatnosti Udruge članovi ne smiju svoj privatni interes stavljati iznad interesa Udruge.
- (2) U slučaju da je član u dvojbi da li se nalazi u sukobu interesa ili da su privatni interesi člana u suprotnosti s interesom Udruge ili kad privatni interes utječe ili može utjecati na nepristran rad člana u obavljanju djelatnosti Udruge, dužan je o tome bez odlaganja izvijestiti Nadzorni odbor, te ako je moguće, izuzeti se od daljnjeg rada na konkretnoj djelatnosti.

## **VIII. STATUT I DRUGI OPĆI AKTI**

### **Članak 38.**

- (1) Statut je temeljni opći akt Udruge usklađen sa pozitivnim zakonskim propisima Republike Hrvatske i svi drugi opći akti moraju biti u skladu s odredbama Statuta.
- (2) Nacrt izmjena i dopuna Statuta priprema i utvrđuje Izvršni odbor Udruge i upućuje ga na raspravu članovima Skupštine, koja donosi konačnu odluku.
- (3) Izvršni odbor razmatra primjedbe i prijedloge koji su dani u raspravi, zauzima stavove o njima i utvrđuje prijedlog Statuta.

(4) Inicijativu za izmjene i dopune Statuta može pokrenuti Predsjednik, Izvršni odbor, Nadzorni odbor, Skupština ili minimalno pet članova Udruge.

### **Članak 39.**

(1) Tumačenje odredbi Statuta daje Skupština Udruge.

### **Članak 40.**

(2) Sva unutarnja pitanja Udruge, kao i druga pitanja koja nisu uređena Statutom, a zahtijevaju detaljnu razradu, bit će uređena općim aktima koje donosi Skupština Udruge.

### **Članak 41.**

(1) Udruga može dodjeljivati slijedeća priznanja:

- zahvalnice zaslužnim pojedincima i pravnim osobama za uspješno obavljen određeni posao ili priskrbljenu korist Udruzi.
- povelje zaslužnim pojedincima i pravnim osobama za dugogodišnji znatan doprinos Udruzi (najmanje pet godina kontinuiranog doprinosa)

(2) O dodjeli priznanja odlučuje Izvršni odbor Udruge.

## **IX. PRIJELAZNE I ZAKLJUČNE ODREDBE**

### **Članak 42.**

(1) Prihvaćanjem ovog Statuta prestaje vrijediti Statut od 24. svibnja 2010. god. i to s danom donošenja rješenja o prihvaćanju promjena Statuta Udruge i drugih promjena, od strane Ureda državne uprave u Dubrovačko – neretvanskoj županiji, Službe za opću upravu

Roberto Machiedo  
Predsjednik ( u ostavci)

---

U Dubrovniku 31. Svibnja 2016.